มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์
SOUTHEAST ASIA UNIVERSITY



Skill Future

ทักษะที่ควรมี

เตรียมพร้อมคุณ **สู่งานในอนาคต**

Skill Future

คือ นโยบายสำคัญที่เกิดขึ้นในสิงค์โปร์ เริ่มต้นขึ้นในปี 2559 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาทรัพย์กรมนุษย์ในประเทศให้พร้อมเรียนรู้ตลอดเวลา และเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นในอนาคต ตั้งรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งช่วยอุดช่องว่างในการประกอบอาชีพได้เป็นอย่างดี

SkillFuture จึงเป็นนโยบายที่มีแนวคิดเหมาะสำหรับผู้ที่จะก้าวสู่ยุคดิจิทัล ควรนำไปปรับใช้เพื่อพัฒนาตนเองเพราะเมื่อเทคโนโลยีอันทันสมัย ถูกพัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง เราจึงต้องปรับตัวตามกระแสการเปลี่ยนแปลง เพื่อแข่งขันกับผู้อื่นได้อย่างทัดเทียมและอยู่รอดให้ได้ในยุคที่ทุกอย่างขับเคลื่อนไปอย่างรวดเร็ว ผู้ที่มีทักษะสูง รองรับการทำงานควบคู่ไปกับเทคโนโลยีได้ จะกลายเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน ดังนั้น การเพิ่มพูนทักษะใหม่อย่างไม่หยุดยั้ง ยกระดับทักษะเดิมที่มีอยู่ให้แข็งแรง พร้อมเรียนรู้ตลอดเวลาจึงกลายเป็นสิ่งจำเป็นที่คุณพึงมี เพื่อนำพาตนเองไปสู่เส้นทางแห่งความสำเร็จ







ทักษะที่คุณมีอาจยังไม่พอ

เพิ่มขีดความสามารถ เพื่อการทำงานในอนาคต ด้วยทักษะที่ควรมี

> “การเปลี่ยนแปลง เป็นคำสั้น ๆ ที่เข้ามาเพื่อท้าทายความสามารถ ว่าใครจะเป็นผู้อยู่รอด”

การเปลี่ยนแปลง ไม่ว่าจะเป็นเศรษฐกิจเทคโนโลยี สังคม สิ่งแวดล้อม หรือวัฒนธรรม เป็นปัจจัยสำคัญ ที่ช่วยผลักดันให้คุณต้องพัฒนาตนเองอยู่เสมอ คุณจึงจำเป็นต้องเพิ่มพูนและพัฒนาทักษะเหล่านี้ เพื่อให้ปัจจุบันและอนาคตของคุณอยู่รอด และมีโอกาสเติบโตในชีวิตการทำงานได้มากที่สุด

1 ทักษะการวางแผนและจัดการ (Planning and Management skills)

ไม่ว่าจะทำงานอะไรก็ตาม คุณจะสามารถประสบความสำเร็จในการทำงานได้ไม่อยาก หากมีการวางแผนที่ดี โดยเริ่มจากตั้งเป้าหมายในการทำงานอย่างชัดเจน จัดลำดับความสำคัญของงานให้เป็น ว่างานไหนต้องทำก่อนหรือทำหลัง เมื่อคุณวางแผนการทำงานไว้อย่างละเอียดและรัดกุม สิ่งที่ตามมาก็คือ คุณจะสามารถบริหารจัดการงานได้เป็นระบบอย่างแน่นอน





เริ่มต้นเพิ่มพูนและพัฒนาทักษะการวางแผนด้วย “การจดบันทึก”

ลองหาสมุดบันทึกที่คุณชอบมาสักเล่ม แล้วจดบันทึกสิ่งที่คุณต้องทำล่วงหน้า อาจจดล่วงหน้า 1 วัน หรือ 1 สัปดาห์ก็ได้จากนั้นกำหนดให้ชัดเจนเลยว่าในแต่ละวันคุณจะต้องทำอะไรให้เสร็จลุล่วงบ้าง หากทำสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายก็ต้องจดบันทึกทุกครั้ง การจดบันทึกสิ่งที่ต้องทำหรืองานในแต่ละวันจะเป็นการฝึกทักษะการวางแผนการทำงานได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังช่วยเตือนความจำได้อีกด้วย

ยกระดับทักษะการวางแผนและจัดการด้วยการศึกษาที่คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด, สาขาวิชาการจัดการและสาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ที่ SAU

2 ทักษะการคิดวิเคราะห์ (Critical Thinking skills)

การทำงานที่ดี มักเป็นผลมาจากทักษะการคิดวิเคราะห์ที่มีประสิทธิภาพ โดยหลักของการคิดแบบนี้ คือ อย่าด่วนสรุปตามคนอื่นโดยไม่คิด เพราะคุณจะต้อง แยกความคิดเห็นหรือนัยที่แฝงอยู่ แตกประเด็นปัญหา ตั้งคำถามที่ดี และแสวงหาคำตอบที่เหมาะสม ให้ได้ด้วยตัวเองเสียก่อน การฝึกคิดในลักษณะนี้จะช่วยให้คุณมีความคิดที่ถี่ถ้วน รอบคอบ ไม่เชื่ออะไรง่าย ๆ และตัดสินใจโดยใช้เหตุผลจากข้อเท็จจริงมากกว่าความรู้สึก



มาฝึกคิดวิเคราะห์ด้วยเทคนิคง่าย ๆ กันเถอะ

- **หาวิธีคิดใหม่ ๆ**
  สิ่งหนึ่งที่จะช่วยให้คุณมีกระบวนการทางความคิดใหม่ ๆ ได้ นั่นคือ การพาตัวเองออกไปพบกับผู้คนในสังคม อาชีพ หรือความคิดแบบใหม่ เพื่อให้คุณได้เปิดกว้างทางความคิดและค้นพบกับแง่มุมใหม่ ๆ ช่วยให้คุณมีวิธีคิดที่ต่างออกไปจากเดิม

- **ลองคิดต่าง**
  คนอื่นอาจมีข้อสรุปแบบนี้ต่อประเด็นปัญหานั้น ๆ คุณไม่จำเป็นต้องเชื่อทุกอย่าง ลองคิดต่าง ตั้งคำถามกับข้อสรุปที่เคยมีมา บางครั้งนี่อาจเป็นจุดเริ่มต้นของข้อสรุปใหม่ ๆ ที่ดีกว่าเดิมก็ได้

- **ใช้เหตุผลที่ถูกต้อง**
  แสวงหาคำตอบเพื่อตอบประเด็นปัญหานั้น ต้องคิดด้วยเหตุผลอย่างสมเหตุสมผล โดยอาจมีหลักฐานที่ดีมาสนับสนุน แต่ทั้งนี้กระบวนการคิดของคุณจะต้องคำนึงเสมอถึงเงื่อนไขและบริบทแวดล้อมอื่น ๆ ด้วย

ยกระดับทักษะการคิดวิเคราะห์ด้วยการศึกษา ที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม, สาขาวิชาวิศวกรรมความปลอดภัย, สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (IoT), สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า, สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา, สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ และสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล ที่ SAU

3 ทักษะการแก้ปัญหาและตัดสินใจ (Problem Solving and Decision Making Skills)

ความซับซ้อนหรือการเปลี่ยนแปลงย่อมสร้างปัญหาให้เกิดขึ้นได้เสมอ ดังนั้นคุณจำเป็นต้องมีสติ และพร้อมตั้งรับกับปัญหาที่จะเกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา โดยเริ่มจากทำความเข้าใจกับปัญหา และผล กระทบที่เกิดขึ้นอย่างถ่องแท้ประเมินระดับของปัญหาว่ายากหรือง่าย คิดวิเคราะห์เชิงลึกเพื่อหาสาเหตุและวิธีการแก้ไขอย่างเป็นระบบ โดยคุณจะต้องตัดสินใจอย่างเด็ดขาดเลือกทางออกที่ดีที่สุด พร้อมทั้งต้องหาวิธีป้องกันไม่ให้ปัญหาเดิมเกิดขึ้นซ้ำในอนาคตด้วย ดังนั้น ผู้ที่ต้องการประสบความสำเร็จในการทำงานจึงจำเป็นอย่างมากที่จะต้องมีทักษะนี้



เมื่อปัญหาเกิดขึ้น! คุณควรจะต้องรู้ ขั้นตอนการแก้ปัญหาและตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ คือ

- **ประเมินปัญหา**
  ปัญหาที่คุณพบเจอ เป็นปัญหาแบบไหน สร้างผลกระทบต่ออะไรบ้าง อยู่ในระดับยากหรือง่าย จำเป็นต้องแก้ไขทันทีหรือปล่อยทิ้งไว้ก่อนได้ คุณจะต้องประเมินให้ได้ เพราะชนิดและความยากง่ายของปัญหามีวิธีจัดการและเวลาที่ต้องใช้แตกต่างกันออกไป

- **ทำไมคุณต้องแก้ปัญหานี้?**
  กำหนดเป้าหมายว่า คุณต้องแก้ปัญหานี้เพื่ออะไรไว้อย่างชัดเจน สิ่งนี้จะช่วยสร้างแรงผลักดันให้คุณสามารถบรรลุเป้าหมายได้ง่ายขึ้น

- **หาสาเหตุของปัญหา**
  เริ่มต้นแก้ไขปัญหาด้วยการหาต้นตอของปัญหา แล้วตีกรอบประเด็นให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้หลงทาง

- **หาวิธีแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมที่สุด**
  อย่ารีบร้อนแก้ปัญหาทันทีหากคุณมีวิธีแก้เพียงวิธีเดียว เพราะนั่นอาจไม่ใช่วิธีที่ดีที่สุดก็ได้ ลองหาหลากหลายวิธีในการแก้ไขปัญหาให้ได้มาก แล้วประเมินว่าวิธีไหนคือทางเลือกที่ดีที่สุด แล้วจึงตัดสินใจเลือกวิธีนั้น

> “ทั้งนี้ บางปัญหาไม่สามารถขจัดให้หมดไปได้ ดังนั้นทางแก้ที่ดีที่สุด คือ เลือกวิธีที่ช่วยลดผลกระทบจากปัญหาให้เกิดขึ้นน้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้”

ยกระดับทักษะการแก้ปัญหาและตัดสินใจด้วยการศึกษาที่คณะนิติศาสตร์ สาขาวิชานิติศาสตร์ ที่ SAU

4 ทักษะการคิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking skills)

เมื่อคุณต้องแข่งขันกับเทคโนโลยี อย่าง AI สุดล้ำ สิ่งหนึ่งที่จะทำให้คุณอยู่เหนือความทันสมัยเหล่านี้ คือ ความคิดสร้างสรรค์ นั่นเอง ความคิดสร้างสรรค์จะปลุกสัญชาตญาณในการคิดนอกกรอบและการสุ่มเลือกในระดับที่ AI ทำไม่ได้ นี่จึงเป็นอีกสิ่งสำคัญที่คุณได้เปรียบ AI เสมอ ดังนั้น คุณจึงต้องปรับตัวพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง พยายามหาไอเดียหรือวิธีคิดแบบใหม่ ไม่ยึดติดกับหลักการหรือความคิดแบบเดิม เพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ที่จะช่วยเพิ่มโอกาสให้คุณเติบโต หรือประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพนั้น ๆ



พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ด้วยตัวคุณเองทำได้ง่าย ๆ ด้วยวิธีเหล่านี้

ปรับทัศนคติ

การที่คุณจะสร้างสรรค์สิ่งที่แตกต่างจากคนอื่นได้ คุณจะต้องพึงนึกไว้เสมอว่า การคิดต่างไม่ใช่เรื่องผิด ไม่มีอะไรสมบูรณ์แบบและเป็นไปไม่ได้ เพียงแค่คุณจะต้องพร้อมรับคำวิจารณ์ในทุกรูปแบบไม่ว่าดีหรือไม่ก็ตาม และนำมาปรับปรุงให้ดีขึ้น

เชื่อมั่นในตัวเอง

อย่าทำตามกระแสทุกอย่าง และไม่ยึดติดกับความคิดหรือคำพูดของผู้อื่นจนมาบั่นทอนความเป็นตัวตนของคุณอย่างเด็ดขาดต้องพร้อมรับคำวิจารณ์ในทุกรูปแบบไม่ว่าดีหรือไม่ก็ตาม และนำมาปรับปรุงให้ดีขึ้น

สะสมความรู้และประสบการณ์

คุณจะสามารถสร้างสรรค์ไอเดียใหม่ ๆ ได้ หากมีความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ คุณจึงต้องสะสมสิ่งเหล่านี้ไว้ให้มากที่สุด อย่างเช่น การอ่านข่าวที่หลากหลาย อ่านหนังสือแนวใหม่ ๆ บ้าง อบรมสัมมนาเพื่อหาความรู้ เรียนรู้วิธีการใช้งานเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เข้ามาเสมอ พูดคุยกับผู้คนที่หลากหลายโดยไม่มีอคติ พยายามเรียนรู้การทำงานทุกอย่างที่เป็นประโยชน์เท่าที่จะทำได้ เป็นต้น

ยกระดับทักษะการคิดสร้างสรรค์ด้วยการศึกษา ที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาดิจิทัลมีเดีย และสาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม ที่ SAU

5 ทักษะการทำงานเป็นทีม (Teamwork skills)

แม้คุณจะเป็นคนเก่ง แต่ไม่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ก็ยากที่จะมีความก้าวหน้าในการทำงาน เพราะ การทำงานเกือบทุกชนิดล้วนต้องมีการปฏิสัมพันธ์ร่วมกับผู้อื่นไม่มากก็น้อยเพื่อให้งานสำเร็จได้ง่ายขึ้น ฉะนั้นคุณจึงจำเป็นต้องมีทักษะการทำงานเป็นทีม คือ คุณต้อง ปรับตัว ทำความเข้าใจ ร่วมมือ และรับฟังผู้อื่นนั่นเอง เพราะการทำงานเป็นทีมจะทำให้แต่ละคนได้แบ่งปันความรู้ ความสามารถ และความคิดที่แตกต่าง มาสร้างสรรค์เป็นงาน รวมทั้งช่วยกันแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้ลุล่วงไปได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ





รู้ วิธีการทำงานเป็นทีม เพื่อให้งานของคุณลุล่วงไปได้ด้วยดี

- กำหนดเป้าหมายร่วมกันให้ชัดเจน พูดคุยแบ่งงานให้ลงตัว และหมั่นพบปะพูดคุยเกี่ยวกับการทำงานและปัญหาที่เกิดขึ้นบ่อย ๆ
- ทุกคนต้องมีส่วนร่วมกับงาน และมีโอกาสได้แสดงความคิดเห็นอย่างเสมอภาค
- หลีกเลี่ยงแสดงนิสัยแย่ ๆ ของตนเอง เช่น เจ้าอารมณ์ พูดมากจนเกินไป เป็นต้น และให้เกียรติเพื่อนร่วมงานทุกคน

ยกระดับทักษะการทำงานเป็นทีมด้วยการศึกษา ที่คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด, สาขาวิชาการจัดการ และสาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ที่ SAU คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม, สาขาวิชาวิศวกรรมความปลอดภัย, สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (IoT), สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า, สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา, สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ และสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล ที่ SAU

6 ทักษะการเป็นผู้นำ (Leadership skills)

เมื่อคุณเติบโตขึ้น บางครั้งคุณอาจต้องรับบทผู้นำในการทำงาน ทำให้สิ่งสำคัญที่ต้องมี คือ ภาวะความเป็นผู้นำ โดยคุณจะต้อง

- บริหารจัดการและควบคุมคนได้ รู้จุดอ่อน-จุดแข็งของผู้ร่วมงานแต่ละคน เพื่อจะได้สามารถจัดทีมและมอบหมายงานได้อย่างเหมาะสม
- มีความรับผิดชอบสูง กล้าตัดสินใจ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกล
- สร้างแรงจูงใจให้ทุกคนร่วมมือกันทำงานได้ ด้วยการแสดงความเป็นมิตร พร้อมทั้งสร้างสมดุลในการทำงานด้วยการไม่เคร่งเครียดจนเกินไป ควรผ่อนคลายบ้าง จะช่วยกระตุ้นศักยภาพของผู้ร่วมงาน ทำให้งานมีโอกาสสำเร็จได้ดีกว่า
- เชื่อมั่นในความสามารถและรับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน วิจารณ์ด้วยเหตุผลอย่างยุติธรรม ไม่ลำเอียง หรืออคติ และรักษาน้ำใจของผู้อื่น
- สามารถควบคุมอารมณ์ของตนเองได้

เมื่อคุณมีสิ่งเหล่านี้ คุณจะกลายเป็นผู้นำที่ดีได้อย่างแน่นอน



ยกระดับทักษะการเป็นผู้นำด้วยการศึกษา ที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ที่ SAU

7 ทักษะการจัดการทางอารมณ์ (Emotional Management skills)

ในการทำงานทุกอย่างมักทำให้คุณต้องพบเจอกับหลากหลายอารมณ์ ทั้งโกรธ โมโห เครียด กดดัน ดีใจ เสียใจ เป็นต้น คุณจึงจำเป็นต้องจัดการ ควบคุม และกำจัดอารมณ์ที่ไม่สร้างผลดีทิ้งไปให้ได้ เพื่อให้คุณอยู่ร่วมกับเพื่อนร่วมงาน เจ้านาย ลูกน้อง หรือลูกค้าได้อย่างราบรื่น ซึ่งสิ่งที่สำคัญของการจัดการอารมณ์ คือ การมีสติอยู่เสมอ ไตร่ตรองให้ดีก่อนจะแสดงอารมณ์ของตนเองออกมา





เมื่อเกิดอารมณ์ที่จะสร้างผลเสีย เช่น โกรธ โมโห หรือเครียด ลองใช้เทคนิคนี้ จัดการกับอารมณ์ที่เกิดขึ้น

- รู้ตัว เมื่อเกิดภาวะทางอารมณ์ คุณจะต้องรู้ตัวว่าคุณรู้สึกอย่างไร เช่น ฉันรู้สึกโกรธ
- เก็บอารมณ์และพยายามเดินออกจากสถานการณ์นั้น ไม่แสดงออกหากรู้ว่าจะสร้างผล กระทบ
- ผ่อนคลาย อย่างเช่น การหาที่นั่งสบาย ๆ นั่งพักสัก 15 นาที เพื่อสงบสติอารมณ์ หรือลองกำหนดลมหายใจเข้า-ออก
- คิดบวก ยิ้มเข้าไว้ และจัดการกับต้นเหตุที่ทำให้เกิดอารมณ์นั้น ๆ อย่างมีสติ

ยกระดับทักษะการจัดการทางอารมณ์ด้วยการศึกษา ที่คณะนิติศาสตร์ สาขาวิชานิติศาสตร์ ที่ SAU

8 ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ (Technology and Computer skills)

ยุคสมัยที่เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทสำคัญในการทำงาน ไม่ว่าคุณจะอายุเท่าไหร่ ก็มองข้ามไม่ได้อย่างเด็ดขาด ดังนั้น คุณต้องพยายาม พัฒนาทักษะและเรียนรู้วิธีการทำงานร่วมกับเทคโนโลยี ให้ได้ โดยต้องใช้ประโยชน์จากสิ่งเหล่านี้ให้ได้มากที่สุด



- คุณควรมีทักษะพื้นฐานในการใช้อินเทอร์เน็ตติดตัวเอาไว้ เช่น การติดต่อสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ต การรับ-ส่งอีเมล การแชท การโพสต์บทความออนไลน์ หรือแสดงความคิดเห็นผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น
- โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ทุกคนควรใช้เป็น เช่น โปรแกรม Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Powerpoint และโปรแกรมพื้นฐานที่ตรงตามสายงานของตนเอง เช่น Photoshop, Illustration, Lightroom เป็นต้น

เพราะฉะนั้น ยามว่างลองอัปเดตเทคโนโลยี โปรแกรม หรือแอปพลิเคชันใหม่ ๆ ฝึกฝนใช้งานให้คล่อง เพื่อสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพอื่น ๆ ได้

ยกระดับทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ด้วยการศึกษา
ที่คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ที่ SAU
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาดิจิทัลมีเดีย
และสาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม ที่ SAU
คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (IoT) ที่ SAU

9 ทักษะด้านภาษา และการสื่อสาร (Language and Communication skills)

คงปฏิเสธไม่ได้ว่า ภาษา มีความสำคัญต่อการทำงานเป็นอย่างมาก ยิ่งรู้ภาษาเยอะก็ยิ่งเปิดโลกทัศน์ให้กว้างไกลขึ้น และเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพได้อย่างหลากหลาย โดยภาษาที่ 3 ที่ควรเรียนรู้และพัฒนาทักษะได้แก่ ภาษาอังกฤษและภาษาจีน แต่การมีทักษะทางภาษาอย่างเดียวคงไม่เพียงพอ เพราะคุณจะต้องสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วย สามารถถ่ายทอดความคิดออกไปสู่ผู้รับสารได้อย่างถูกต้อง ทำให้ผู้รับสารเข้าใจตรงกัน อธิบายสิ่งต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน รู้สิ่งไหนควรพูดหรือไม่ควรพูด และสามารถเจรจา ต่อรอง หรือโน้มน้าวใจให้เกิดผลสำเร็จได้





เริ่มต้นฝึก ทักษะการสื่อสาร ให้เกิดประสิทธิภาพด้วยวิธีเหล่านี้

- เข้าใจสิ่งที่พูด จะช่วยทำให้คุณสามารถสื่อสารและตอบโต้ได้
- รู้จักและเข้าใจผู้ฟังหรือคู่สนทนาของคุณ สิ่งนี้จะทำให้คุณรู้ว่าต้องพูดหรือแสดงออกอย่างไร
- พูดให้ชัดเจนตรงประเด็น เพื่อไม่ให้เกิดข้อสงสัย เข้าใจคลาดเคลื่อน หรือเข้าใจผิดได้
- สีหน้าท่าทาง แสดงภาษากายให้เหมาะสมกับสถานการณ์ บทสนทนา เรื่องที่จะพูด และสถานที่

ยกระดับทักษะด้านภาษา และการสื่อสารด้วยการศึกษา ที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ที่ SAU

10 ทักษะการจัดการเงิน (Money Management skills)

อาจพูดได้ว่า เงิน คือปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งในการดำรงชีวิตในยุคปัจจุบัน สิ่งที่จะช่วยให้คุณมีอนาคตที่มั่นคงได้นั้น คุณจำเป็นต้องมีทักษะในการจัดการกับเงินทั้งรายรับ รายจ่าย และเงินออมของคุณ เมื่อคุณสามารถจัดการกับเงินได้อย่างเป็นระบบ จะช่วยสร้างมีวินัยในการใช้จ่าย ทำให้คุณรู้ข้อบกพร่องทางการเงินของตนเอง และสามารถปรับปรุงให้ดีขึ้นได้ง่าย





จัดการเงินของตนเองเพื่ออนาคตอันสดใสด้วย วิธีการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายแบบ ง่าย ๆ

- หาสมุดบัญชีที่คุณชอบมาสักเล่ม ถ้าหาขนาดที่สามารถพกพาได้จะยิ่งดี
- แบ่งสมุดบัญชีเป็น 2 ฝั่ง ฝั่งหนึ่งจดรายรับอีกฝั่งจดรายจ่าย เพื่อจะได้เห็นข้อเปรียบเทียบได้ง่ายขึ้น
- บันทึกทุกครั้งที่มีการรับหรือการจ่าย ย้ำว่าทุกครั้ง!
- ปิดรายการบัญชีและสรุปยอดเงินคงเหลือทุกวัน โดยยอดคงเหลือก็ให้ยกไปไว้ในวันถัดไป
- เท่านี้ คุณก็จะรู้ว่า แต่ละวันในระยะเวลาหนึ่งเดือน คุณใช้จ่ายไปทั้งหมดเท่าไหร่ และเหลือเงินทั้งหมดกี่บาท รวมทั้งช่วยให้คุณรู้ว่าจะต้องออมเงินเท่าไหร่ถึงจะเหมาะสมได้ด้วย

ยกระดับทักษะการจัดการเงินด้วยการศึกษา ที่คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี ที่ SAU

11 ทักษะแห่งอนาคต (Future skills)

Coding ถือเป็นทักษะแห่งอนาคต ที่คุณจำเป็นต้องรู้หรือมีพื้นฐานด้านนี้ ซึ่ง Coding เป็นการเขียนชุดคำสั่งของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ทำตามคำสั่ง โดยใช้ภาษาคอมพิวเตอร์ เช่น Java, C++, PHP เป็นต้น การมีทักษะด้านนี้จะช่วยเสริมทักษะการคิดอย่างเป็นเหตุเป็นผล การแก้ปัญหาอย่างเป็นขั้นตอน โดยเริ่มจากการหาสาเหตุและวิธีแก้ไข และที่สำคัญยังเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัลได้มากเลยทีเดียว





คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ที่ SAU
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาดิจิทัลมีเดีย และสาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม ที่ SAU
คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (IoT) ที่ SAU

ทักษะเหล่านี้จึงจำเป็นอย่างมากที่คุณต้องมี เพื่อให้คุณ
กลายเป็นบุคคลคุณภาพที่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน
และประสบความสำเร็จในการทำงาน
ซึ่งการเสริมสร้างและพัฒนาไม่ได้จำกัดอายุ
ดังนั้น ไม่ว่าคุณอายุเท่าไหร่ ก็สามารถสร้าง
และยกระดับทักษะทั้งหมดนี้ด้วยตนเองได้เสมอ



แต่ถ้าใครอยากหาตัวช่วยในการกระตุ้นการเรียนรู้
และทักษะในตัวคุณ การเรียนในระดับมหาวิทยาลัย
ก็เป็นอีกหนึ่งตัวช่วยที่ดี โดยทั้ง 4 คณะ
ที่มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์จะช่วยสร้าง
และพัฒนาทักษะที่จำเป็นเหล่านี้
หรือ SkillFuture ให้ติดตัวคุณไป
เพื่อใช้ประโยชน์ในอนาคต ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินชีวิตประจำวัน
หรือการประกอบอาชีพต่าง ๆ ในยุคที่ต้องปรับตัวในทัน
กับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นรวดเร็วได้อย่างมีประสิทธิภาพ
เพิ่มพูนทักษะที่ควรมี เพื่อเตรียมพร้อมคุณไปสู่เส้นทางแห่งความสำเร็จ
ในการทำงานได้แล้วที่ **SAU**

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมและสมัครเรียนได้ที่ www.sau.ac.th/